

## Notulen MR vergadering 23 mei 2023

**Aanwezig:** Monica Verrips, Victoria Houben, Kim van Golde-Franssen, Vera Aarts, Ray Steijvers, Roger van Houtem en Ravian Close (directeur)

**Afwezig:**



Agendapunten:	Afspraken:
<b>1. Opening van de vergadering en vaststellen van de agenda</b> Er zijn geen aanvullingen	
<b>2. Notulen d.d. 20 maart 2023 (zie bijlage)</b> Geen opmerkingen. Notulen worden bij deze vastgesteld. Voorzitter plaatst de notulen op de website en verstuurd ze naar ouders.	
<b>3. Begroting Talententuin, Advies MR art 11 lid 1b</b> De begroting is besproken. Er is een extra subsidie verkregen op basisvaardigheden. Dit bedrag zal vooral ingezet worden om de basisvaardigheden te verbeteren, dat wil zeggen dat een groot deel besteed gaat worden voor extra/nieuw personeel. Ook zijn er gelden gereserveerd voor nieuw lesmateriaal, vervangen laptops, onderhoud gebouw en energie.	
<b>4. Concept formatie 2023-2024</b> Voorzitter geeft aan de Talententuin te gaan verlaten en een nieuwe uitdaging elders te willen aangaan. Hierdoor ontstaat er naast de inmiddels uitgezette vacature nog een vacature. Er hebben zich inmiddels kandidaten gemeld die zich willen oriënteren. Directeur geeft aan dat de groepsindeling leerlingen bijna is afgerond en dat er komende week nog een extra bijeenkomst in klein comité is ten behoeve van groepsindeling en groepsbemensing voor komend schooljaar. Groepsindeling wordt 3 weken voor het einde van het schooljaar met de ouders gecommuniceerd.	
<b>5. Werkdrukmiddelen, Instemming PMR art 12 lid b</b> Precieze inzet van werkdrukmiddelen is nog niet duidelijk. Dit zal in grote lijnen niet veel verschillen van afgelopen jaar. Er wordt gedacht om een extra leerkracht in te zetten waardoor een extra groep ontstaat, waardoor de werkdruk verminderd.	
<b>6. Evaluatie schoolplan Talententuin</b> De samenwerkingen zoals nu worden voorgezet. Het plan zal kleiner worden gemaakt en vaker in het jaar terug komen. Ook zal het door meer verschillende groepen worden bekeken en beoordeeld.	

<p><b>7. Subsidie basisvaardigheden en vacature</b> Zie punt 3 en 4</p>	
<p><b>8. Ouderbijdrage 2023-2024, Instemming OMR art 13 lid c</b> Het binnengekomen bedrag aan ouderbijdrage is dit jaar tegengevallen. Er wordt besloten een betalingsherinnering middels een mail uit te laten gaan. Dit wordt door de oudergeleding van de MR samen met de OR geregeld. De ouderbijdrage van €35,- wordt ook voor komend schooljaar gehandhaafd.</p>	<p>OMR leden verzorgen een herinneringsbrief voor de ouderbijdrage</p>
<p><b>9. Stand van zaken inclusie</b> Op dit moment geen nieuws. Er staat een nieuwe bijeenkomst met betrekking tot inclusie gepland voor 13 juni a.s.</p>	
<p><b>10. Rondvraag</b> Voorzitter: er zijn nog veel vergaderingen gepland de komende periode. Besloten wordt dat de vergadering van 5 juni vervalt. De volgende MR vergadering is 20 juni en 26 juni is onder voorbehoud. Het jaarlijkse etentje wordt weer gepland vlak na de zomervakantie.</p>	
<p><b>11. Verkiezingen MR</b> Zoals eerder aangegeven gaat de voorzitter vertrekken bij de Talententuin en zal er komend jaar een nieuwe voorzitter gekozen moeten worden. De overige MR leden van de personeelsgeleding beraden zich wie de voorzittersrol zou willen overnemen. Ook ouderlid gaat ook aftreden, omdat haar zoon van school gaat en de zittingstermijn van ander ouderlid verloopt, waardoor er 2 plaatsen vrijkomen in de oudergeleding en één plek bij de personeelsgeleding. Laatst genoemde ouderlid geeft aan zich verkiesbaar te willen stellen. Er wordt op korte termijn een brief met betrekking tot de verkiezingen via social schools uitgezet voor de ouders en via mail voor het personeel.</p>	<p>Voorzitter zorgt voor de brieven mbt de verkiezingen nieuwe MR-leden.</p>
<p><b>12. Stand van zaken wijzigen schooltijden</b> De MR heeft een positief advies voor verandering schooltijden naar de directie gestuurd. De schooltijden zullen met ingang van schooljaar 2023-2024 veranderen naar het 5 gelijke dagen model, dus iedere dag van 8.45-14.15 uur.</p>	
<p><b>13. Instemmen Werkdrukmiddelen en Ouderbijdrage, adviseren Begroting</b> Werkdrukmiddelen. Instemming PMR - uitgesteld, PMR wil eerst de definitieve inzet werkdrukmiddelen nog zien. Begroting. Adviseren PMR - uitgesteld, PMR wil eerst de definitieve</p>	

begroting nog zien. Hoogte ouderbijdrage 35 euro – Instemming OMR	
<b>14. Nieuws uit de GMR</b> Voorzitter heeft navraag gedaan bij de secretaris van de GMR en bij de AOB of er een lidmaatschap bij de vakbond is. Dit is niet het geval. Een lidmaatschap voor een servicepakket bij de AOB kost €495,-. Er is besloten nu geen lidmaatschap af te sluiten.	
<b>15. Binnengekomen post en vacatieregeling ouders</b> -	
<b>16. Mededelingen</b> -	

Notulant: Kim van Golde