



Notulen 26 september 2023

Locatie: **Talententuin Maastricht**

Starttijd: **19.30 uur**

Eindtijd: **21.00 uur**

Notulist: **Vera**

Aanwezig: Ray, Ravian, Victoria, Petra, Vera

Afwezig: Ger, Kim

Agendapunten:

Opening van de vergadering en vaststellen van de agenda

1. Kennismaking nieuwe MR leden

2. Vaststellen notulen d.d. 20 juni 2023

De notulen zijn akkoord bevonden.

3. Concept jaarplan MR 2023-2024

Het voorstel is om de volgende vergadering (27 november) van 16.00 – 17.30 uur te houden. Ray gaat navraag doen bij Kim en Ger of dat ook passend is voor hen.

4. Praktische schoolse zaken

- * vervanging gymleerkracht (is geregeld)
- * staking 5 oktober 2023
de opslagfactor wordt nog bekeken door de vakbonden. Hier komen we op een later moment nog op terug.
- * nieuws inclusief onderwijs
 - 25 oktober wordt er een ochtend georganiseerd door de 2 SBO-scholen en de SO-school binnen het samenwerkingsverband. Deze ochtend is bedoeld voor directeuren en IB'ers.
 - Er komt een integraal huisvestingsplan waarbij gekeken wordt naar de ligging van de scholen in Maastricht.

<p>5. Subsidie basisvaardigheden Hier zijn geen op of aanmerkingen op.</p>
<p>6. Werkverdeling, taakbeleid en werkdrukmiddelen De vraag vanuit de PMR is om een toelichting van Ravian te krijgen over Cupella. Ravian zal dit een keer na schooltijd doen. Cupella wordt nu door het personeel zelf ingevuld, dit is veel efficiënter. De mogelijkheid om een gesprek aan te gaan is er altijd.</p>
<p>7. Rondvraag -</p>
<p><i>Vanaf hier vergadert de MR verder zonder directie.</i></p>
<p>8. Benoemen vicevoorzitter Vera wordt benoemd als vicevoorzitter.</p>
<p>9. Concept Huishoudelijk reglement van de MR</p>
<p>10. Schema van aftreden MR leden</p>
<p>11. Instemming MR betreffende punt 5 en 6 Er wordt ingestemd door de MR</p>
<p>12. Nieuws uit de GMR en binnengekomen post. -</p>
<p>13. Mededelingen en vacatieregeling</p>